

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИМОРСКИЙ КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР»
ул. Савушкина, д. 16, Санкт-Петербург, 197183
ИНН 7814340802

ПРИКАЗ

От 12 марта 2024

№ 40-24

*Об утверждении
Правил посещения структурного подразделения
СПб ГБУ «Приморский культурный центр»
культурно-досуговый центр «Максим»*

В целях повышения качества оказываемых услуг для жителей Приморского района и обеспечения безопасного нахождения посетителей в культурно-досуговом центре «Максим»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 12 марта 2024 года ввести в действие Правила посещения структурного подразделения СПб ГБУ «Приморский культурный центр» (далее – Учреждение) культурно-досуговый центр «Максим».
2. Заместителю директора по театрално-концертной деятельности Круку В.Г. обеспечить размещение Правил посещения для ознакомления работниками и посетителями на информационных стендах подразделения и стойках администраторов.
3. Отделу по связям с общественностью и рекламе обеспечить размещение текста Правил на сайте Учреждения и на официальных страницах социальной сети ВКонтакте.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий
обязанности директора



С.В. Фишер

Правила посещения
КДЦ «Максим»

Настоящие правила направлены на обеспечение комфортного проведения мероприятий, а также соблюдения интересов и обеспечения безопасности посетителей структурного подразделения Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Приморский культурный центр» (СПб ГБУ «Приморский культурный центр», Учреждение) культурно-досугового центра «Максим» (КДЦ «Максим»), в том числе соблюдения Рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Настоящие Правила разработаны на основании и во исполнение действующего законодательства и являются обобщением и дополнением по отношению к нормам нижеперечисленных нормативных актов.

- 1) Конституция РФ
- 2) ФЗ «Об охране окружающей среды» от 10.01.2001г. № 7-ФЗ
- 3) ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г. № 52-ФЗ
- 4) ФЗ «О противодействии терроризму» от 06.03.2006г. № 35-ФЗ
- 5) КоАП РФ от 30.12.2001г. № 195-ФЗ
- 6) Указ Президента РФ от 15.02.2006г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму»
- 7) Приказ Минкультуры РФ от 01.11.1994г. № 736 «О введении в действие правил пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации»
- 8) Паспорт безопасности объекта (территорий) в сфере культуры.

В случае противоречия положений Правил нормам действующего федерального законодательства, подзаконных актов РФ, муниципальных правовых актов, применению подлежат, соответственно федеральное законодательство, подзаконные акты РФ, муниципальные правовые акты.

1. Нахождение на территории КДЦ «Максим» и посещение помещений КДЦ разрешено:
 - 1) участникам студий и кружков во время занятий и перерывов между занятиями;
 - 2) участникам мероприятий во время репетиций (с внесением регистрационных данных (ФИО, данные паспорта) в журнал посещений);
 - 3) участникам мероприятий во время мероприятий;
 - 4) посетителям мероприятий с билетом (платные мероприятия);
 - 5) посетителям мероприятий по предварительной записи (бесплатные мероприятия);
 - 6) посетителям выставок по предварительной записи либо с внесением регистрационных данных (ФИО, данные паспорта) в журнал посещений;
 - 7) персоналу Учреждения и КДЦ «Максим».
2. Нахождение посторонних лиц на территории и в помещениях КДЦ «Максим» без указанных в п.1 оснований запрещено.

1. Посещение клубных формирований и студий КДЦ «Максим»
 - 1.1. Представители несовершеннолетних (родители) при посещении КДЦ «Максим» доводят своего ребенка до гардероба, при окончании занятий встречаются у гардероба. Администрация Учреждения категорически не рекомендует оставлять ребенка на проезжей части, тротуаре, газоне, территории близлежащей ко входу в КДЦ «Максим», а также забирать несовершеннолетних посетителей с вышеуказанных мест.
 - 1.2. Участники клубных формирований (посетители мероприятий), в том числе несовершеннолетние дети, не имеют права находиться в помещениях КДЦ «Максим» вне занятий (за исключением перерывов между занятиями, подготовки к номеру, репетиции перед номерами) и длительное время до и после мероприятий (более 30 минут). В случае длительного нахождения несовершеннолетнего участника на территории КДЦ «Максим» без видимых на это причин, отсутствия связи с законными представителями, Администрация вправе вызвать полицию (органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений).
 - 1.3. В случае согласия законного представителя на самостоятельный приход и уход несовершеннолетнего в/из КДЦ «Максим» без сопровождения, законный представитель может подать заявление на самостоятельное передвижение несовершеннолетнего на занятия / с занятий, на мероприятие / с мероприятия.
 - 1.4. Перед началом занятий необходимо переобуваться в сменную обувь. Верхняя одежда сдается в гардероб. Головные уборы, шарфы, зонты, обувь и другие предметы одежды сдаются в гардероб в пакетах.

Рекомендовано не оставлять ценные вещи в карманах одежды. За вещи, не сданные в гардероб Администрация ответственности не несет.
 - 1.5. Необходимо соблюдать чистоту и порядок.
 - 1.6. Законным представителям несовершеннолетних (родителям) необходимо проводить разъяснительные беседы с детьми о правилах поведения в общественных местах.
 - 1.7. Во избежание создания травмоопасной ситуации законные представители несовершеннолетних (родители) обеспечивают контроль за поведением детей вне часов работы клубных формирований.
 - 1.8. Во время занятий в клубных формированиях необходимо соблюдать правила техники безопасности, следовать рекомендациям и просьбам руководителя клубного формирования (кружка), не мешать творческому процессу других участников клубных формирований.
 - 1.9. Законные представители несовершеннолетних (родители) приводят ребенка не более чем за 20 минут до начала занятий в клубном формировании согласно утвержденному расписанию, и несут ответственность за его поведение, состояние здоровья и т. п. до момента начала занятий в клубном формировании.
 - 1.10. Присутствие на занятиях детских клубных формирований представителей несовершеннолетних (родителей) допускается только в случаях, если это предусмотрено программой и формой занятий (развивающие занятия родитель + ребенок, открытое занятие, отчетное мероприятие), сопровождения лиц с ограничениями по возможности здоровья. В остальных случаях присутствие допустимо только с согласия руководителя клубного формирования (кружка).
 - 1.11. Руководитель клубного формирования (кружка) вправе не допустить на занятие участника клубного формирования, опоздавшего на 5 или более минут.
 - 1.12. Соблюдать требования руководителей клубных формирований (кружков) к форме одежды для занятий.
 - 1.13. В случае пропуска трех и более занятий без предупреждения о наличии уважительной причины, участник может быть исключен из клубного формирования. Уважительной причиной длительного отсутствия является: отъезд, лечение, реабилитация. Участник или

его законный представитель может подать заявление на сохранение места в клубном формировании (Приложение 1), предъявив подтверждающий документ. Максимальная длительность сохранения места составляет 30 дней. Заявление необходимо подать в письменном виде на имя директора Учреждения не позднее 3-х дней до начала периода отсутствия. Решение об удовлетворении заявления принимается руководителем Учреждения. Не является уважительной причиной пропуск занятия из-за посещения другого кружка в это же время.

1.14. В случае нанесения участником материального ущерба собственности СПб ГБУ «Приморский культурный центр» участники (законные представители несовершеннолетних) берут на себя ответственность по его возмещению в соответствии со ст. 1064, 1073, 1074 ГК РФ.

2. Посещение мероприятий и выставок, проводимых в КДЦ «Максим»

2.1. Посетители могут находиться в КДЦ «Максим» во время проведения мероприятия, по билету (платное мероприятие) или по предварительной регистрации или записи в журнале посещений (бесплатное мероприятие/выставка).

2.2. Посетители обязаны придерживаться общепринятых норм поведения в общественном месте, а именно:

- Не оскорблять других посетителей и персонал явным негативным отношением, грубым или непристойным поведением, не использовать в общении ненормативную лексику.
- Воздерживаться от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений.

- Не оставлять без присмотра личные вещи и одежду.

- Не оставлять после себя мусор.

- Отключать мобильный телефон во время мероприятий.

2.3. Перед началом мероприятий верхняя одежда сдается в гардероб. Головные уборы, шарфы, зонты, обувь и другие предметы одежды сдаются в гардероб в пакетах. Рекомендовано не оставлять ценные вещи в карманах одежды. За вещи, не сданные в гардероб Администрация ответственности не несет.

2.4. В случае нанесения посетителем материального ущерба собственности СПб ГБУ «Приморский культурный центр» участники (законные представители несовершеннолетних) берут на себя ответственность по его возмещению в соответствии со ст. 1064, 1073, 1074 ГК РФ.

3. При возникновении конфликтных ситуаций обращаться к Администрации.

4. Незамедлительно сообщать Администрации о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей.

5. При получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц учреждения и сотрудников государственных служб, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

6. Соблюдать текущие Рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

7. Соблюдать меры и требования, установленные постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13 марта 2020 года №121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

8. Соблюдать требования и положения утвержденного в учреждении Стандарта безопасности деятельности СПб ГБУ «Приморский культурный центр» в период неблагоприятной

эпидемиологической ситуации, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. Проходить в КДЦ «Максим» в состоянии алкогольного либо наркотического опьянения.
2. Посещать клубные формирования для взрослых с несовершеннолетними.
3. Проходить в помещения КДЦ «Максим» с велосипедами, самокатами и другими габаритными предметами. За их сохранность Администрация ответственности не несет.
4. Заходить на занятия с продуктами питания и напитками.
5. Проносить с собой огнеопасные, взрывчатые, ядовитые вещества, колющие и режущие предметы, крупногабаритные свёртки и сумки.
6. Курить в помещениях КДЦ «Максим» и на прилегающих территориях.
7. Пользоваться в помещении огнём, пиротехническими устройствами (фейерверками, бенгальским огнём, петардами и т.п.).
8. Открывать самостоятельно помещения. Принимать самостоятельные решения по подключению звукотехнической аппаратуры, оборудования для работы клубных формирований, микрофонов без специалистов и без согласования с руководителем кружка или ответственными лицами Администрации.
9. Выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений КДЦ «Максим».
10. Осуществлять любую агитационную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц.

Участники клубных формирований и посетители, не соблюдающие настоящие Правила посещения, могут быть по решению руководителя клубного формирования либо Администрации отчислены из состава кружка либо удалены с территории КДЦ «Максим», а в случаях совершения противоправных действий могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Администрация оставляет за собой право отказать в предоставлении услуг КДЦ «Максим» в случае нарушения посетителем правил посещения.