

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заместитель председателя комиссии по  
противодействию коррупции СПб ГБУ  
«Приморский культурный центр»**

 **М.В.Гусарова**

« 24 » июня 2022 года

**ПРОТОКОЛ  
заседания Комиссии по противодействию коррупции  
в СПб ГБУ «Приморский культурный центр»  
от 24.06.2022 № 2/2022**

Заседание началось в 12.00

ул. Савушкина, дом 16, пом. 12-Н, конференц-зал

Заседание открыл и вел заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции СПб ГБУ «Приморский культурный центр» Гусарова М.В.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

**Фишер С.В.**

- исполняющий обязанности директора СПб ГБУ «Приморский культурный центр», художественный руководитель

**Гусарова М.В.**

- начальник отдела кадров СПб ГБУ «Приморский культурный центр»

**Ноговицина Т.В.**

- контрактный управляющий СПб ГБУ «Приморский культурный центр»

**Родионова В.А.**

- заведующий структурным подразделением СПб ГБУ «Приморский культурный центр»

**Крупчатникова Л.Н.**

- заведующий структурным подразделением СПб ГБУ «Приморский культурный центр»

**Чувашова Е.О.**

- начальник отдела культуры администрации Приморского района Санкт-Петербурга

**Ответственный секретарь:**

**Фильчакова Е.Е.** - главный специалист отдела кадров СПб ГБУ «Приморский культурный центр»

Вступительное слово: заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции СПб ГБУ «Приморский культурный центр» Гусарова М.В.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Об итогах реализации плана работы по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Приморский культурный центр» в первом полугодии 2022 года.  
Докладчик - Гусарова М.В., начальник отдела кадров
2. Об итогах проверки наличия/отсутствия аффилированных лиц при определении подрядчика, исполнителя, поставщика контрактов учреждения за 2021 год.  
Докладчик - Гусарова М.В., начальник отдела кадров.

3. Об итогах мониторинга информационных стендов, расположенных в структурных подразделениях СПб ГБУ «Приморский культурный центр» с целью актуализации размещенной на них информации в рамках проверки в соответствии с приказом директора от 06.04.2022 № 29-22.

Докладчик - Гусарова М.В., начальник отдела кадров.

## **1. СЛУШАЛИ:**

**Об итогах реализации плана работы по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Приморский культурный центр» в первом полугодии 2022 года.**

### **РЕШИЛИ:**

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Разработать, согласовать с администрацией Приморского района Санкт-Петербурга и утвердить прейскурант платных услуг на новый творческий сезон 2022/2023 гг.

Срок - до 01.09.2022.

Ответственный: главный специалист отдела кадров Фильчакова Е.Е.

1.3. Провести ежегодное ознакомление работников учреждения с положениями действующего законодательства о противодействии коррупции, а также локальными нормативными актами учреждения в сфере противодействия коррупции.

Срок - до 10.09.2022.

Ответственный: начальник отдела кадров Гусарова М.В., главный специалист отдела кадров Фильчакова Е.Е., руководители структурных подразделений.

1.4. В случае введения в действие нового штатного расписания Учреждения в связи с вводом в эксплуатацию КДЦ «Максим» провести необходимую работу по внесению изменений в карту коррупционных рисков, Перечень коррупционно опасных функций, Перечень должностей работников, исполнения обязанностей по которым в наибольшей степени подтверждено риску коррупционных проявлений.

Срок - до 01.12.2022.

Ответственный: начальник отдела кадров Гусарова М.В., главный специалист отдела кадров Фильчакова Е.Е.

1.5. Довести до сведения заместителей директора, руководителей структурных подразделений информацию по предупреждению коррупционных правонарушений в части предоставления услуг по аренде помещений, ограничений по приему на работу родственников, получения подарков от заинтересованных лиц.

Срок - до 01.12.2022.

Ответственный: начальник отдела кадров Гусарова М.В.

## **2. СЛУШАЛИ:**

Об итогах проверки наличия/отсутствия аффилированных лиц при определении подрядчика, исполнителя, поставщика контрактов учреждения за 2021 год.

### **РЕШИЛИ:**

2.1. Информацию об отсутствии аффилированных лиц принять к сведению.

2.2. Провести проверку наличия/отсутствия аффилированных лиц при определении подрядчика, исполнителя, поставщика контрактов учреждения за первое полугодие 2022 года.

Срок - до 01.09.2022

Ответственные: контрактный управляющий Ноговицина Т.В.

### **3. СЛУШАЛИ:**

Об итогах проведенного мониторинга информационных стендов, расположенных в структурных подразделениях СПб ГБУ «Приморский культурный центр».

### **РЕШИЛИ:**

3.1. Результаты мониторинга информационных стендов, расположенных в структурных подразделениях СПб ГБУ «Приморский культурный центр», признать удовлетворительными.

Заключительное слово: заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции СПб ГБУ «Приморский культурный центр» Гусарова М.В.

Заседание завершилось в 12.30.

**Ответственный секретарь комиссии  
по противодействию коррупции  
СПб ГБУ «Приморский культурный центр»**



**Е.Е.Фильчакова**