

**Отчет СПб ГБУ «Приморский культурный центр» о выполнении
Плана работы по противодействию коррупции на 2023-2027 годы
за 1 квартал 2024 года**

| № п/п | Наименование мероприятия | Результат |
|---------------------------------------|---|---|
| 1. Организационные мероприятия | | |
| 1.1. | Заслушивание на собраниях трудового коллектива всех случаев совершения работниками коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений | Случаи коррупционных правонарушений и прочие нарушения работниками учреждения не выявлялись. |
| 1.2. | Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами учреждения, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений. | В 1 квартале 2024 года обучение по программе повышения квалификации «Противодействие коррупции в государственных и муниципальных органах власти» прошел 1 работник (юрисконсульт) в объеме 72 часов. |
| 1.3. | Организация совещаний (обучающих мероприятий) с заместителями директора, руководителями структурных подразделений и работниками учреждения по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении. | В январе 2024 года с заместителями директора, начальниками отделов (служб), заведующими структурными подразделениями были проведены совещания по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении в части предоставления услуг по аренде помещений, ограничений по приему на работу родственников, получения подарков от заинтересованных лиц. |
| 1.4. | Разработка и исполнение Плана работы по исправлению нарушений (недостатков), выявленных в результате проведенного администрацией Приморского района Санкт-Петербурга коррупционного аудита. | Коррупционный аудит в отношении учреждения администрацией Приморского района Санкт-Петербурга в 1 квартале 2024 году не проводился. |
| 1.5. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции с участием представителя администрации Приморского района Санкт-Петербурга. | Заседания комиссии по противодействию коррупции СПб ГБУ «Приморский культурный центр» запланированы на июнь и декабрь 2024 года. |
| 1.6. | Размещение отчета учреждения о выполнении Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях на 2023-2027 годы на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» | Отчет о выполнении плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях на 2023-2027 годы на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» за 1 квартал 2024 года размещен 29.03.2024. |

| | | |
|---|--|---|
| 1.7. | Размещение отчета о выполнении Плана работы СПб ГБУ «Приморский культурный центр» на 2023-2027 годы на официальном сайте учреждения в сети «Интернет». | Отчет о выполнении Плана работы СПб ГБУ «Приморский культурный центр» на 2023-2027 годы на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» за 1 квартал 2024 года размещен 29.03.2024. |
| 2. Организация деятельности учреждения | | |
| 2.1. | Проведение мониторинга локальных нормативных актов учреждения, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений. | Проведен мониторинг локальных нормативных актов учреждения, направленных на противодействие коррупции. Утвержден состав комиссии по противодействию коррупции приказом от 05.03.2024 № 32-24. Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты учреждения не |
| 2.2. | Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня должностей учреждения по результатам оценки коррупционных рисков в случаях изменения предмета (цели) деятельности и штатно-должностной структуры организации. | Карта коррупционных рисков, Перечень коррупционно опасных функций, Перечень должностей работников, исполнения обязанностей по которым в наибольшей степени подтверждено риску коррупционных проявлений, утверждены приказом от 01.11.2022 № 111-22, а также приказом от 09.01.2023 № 03-23 «О внесении дополнения в Перечень должностей работников, исполнение обязанностей по которым в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений». Внесение изменений в действующие нормативные акты не требуется. |
| 2.3. | Осуществление анализа деятельности учреждения по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции». | В 2023 году отделом культуры администрации Приморского района Санкт-Петербурга были проверены приказ о назначении ответственных лиц за организацию работы по противодействию коррупции; Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения; Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов. Все локальные нормативные документы соответствуют действующему законодательству. Внесение изменений не требуется. |
| 2.4. | Обеспечение контроля за деятельностью учреждения по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ). | Директором учреждения осуществляется контроль за деятельностью работников контрактной службы на постоянной основе. |
| 2.5. | Обеспечение размещения не менее 75% закупок малого объема (пункт 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ) в электронной форме посредством подсистемы «Электронный магазин» ГИС СПб АИСГЗ (по количеству и по сумме). | По состоянию на 29.03.2024 в СПб ГБУ «Приморский культурный центр» заключены контракты через подсистему «Электронный магазин» - 44,67% (процент от размещения 47,09). |

| | | |
|---|---|---|
| 2.6. | Организация работы по размещению в зданиях и помещениях, занимаемых учреждением, информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции. | В зданиях и помещениях учреждения размещена информация об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции. |
| 2.7. | Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией. | Проведение мероприятия, приуроченного к Международному дню борьбы с коррупцией, запланировано на 4 квартал 2024 года. |
| 2.8. | Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет информации о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, докладов, обзоров, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства. | Раздел «Противодействие коррупции» обновляется в сроки, указанные в Методических рекомендациях по информированию населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики. На официальном сайте учреждения размещены локальные нормативные акты учреждения, план по противодействию коррупции на 2023-2027гг., отчеты о выполнении плана работы по противодействию коррупции, протоколы заседаний комиссии по противодействию коррупции. На официальном сайте учреждения размещена ссылка на сайт администрации Приморского района Санкт-Петербурга для обращения граждан, а также ссылка на специальную линию «Нет коррупции!». |
| 3. Организация работы с персоналом | | |
| 3.1. | Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении. | Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в СПб ГБУ «Приморский культурный центр» утверждено приказом от 17.03.2021 № 32-21, Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников СПб ГБУ «Приморский культурный центр» к совершению коррупционных правонарушений утвержден приказом от 17.03.2021 № 33-21. Все работники ознакомлены с действующими положениями под подпись. |
| 3.2. | Обеспечение наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов учреждения, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования. | В учреждении действуют следующие нормативные акты: Положение об эффективных контрактах (Показатели эффективности) от 21.12.2018; Положение об оплате труда и премировании работников от 21.12.2018; Положение о распределении и выплаты надбавок и доплат к заработной плате работников из денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности утверждено приказом от 19.02.2024 № 18-24 (новая редакция). Внесение изменений в локальные нормативные акты учреждения не требуется. |
| 3.3. | Представление директором учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством. | 22.02.2024 в соответствии с действующим законодательством директор учреждения предоставил сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. |

4. Организация предоставления платных услуг

| | | |
|------|--|---|
| 4.1. | <p>Осуществление контроля качества предоставляемых учреждением платных услуг и контроль расходования денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг.</p> | <p>В целях контроля качества предоставляемых платных услуг на всех подразделениях ведутся соответствующие мероприятия: выборочные опросы участников платных кружков на предмет удовлетворенности оказываемыми услугами, оперативное реагирование на возникающие вопросы в социальных сетях, личное консультирование участников. На всех подразделениях ведутся разъяснительные беседы с работниками учреждения, задействованными в платной деятельности, относительно недопустимости взимания денежных средств с участников, в формате и объемах, отличных от установленных в нормативных актах учреждения. На постоянной основе ведется мониторинг и выборочных опрос участников. Нарушений не выявлено.</p> <p>На творческий сезон 2023-2024 были откорректированы нормативные документы, регламентирующие платную деятельность: Положение о платных услугах, предоставляемых СПб ГБУ «Приморский культурный центр», и иной приносящей доход деятельности, Положение о распределении и выплаты надбавок и доплат к заработной плате работников из денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности и Положение о расходовании внебюджетных средств на 2023-2024 творческий год.</p> <p>Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, происходит в соответствии с утвержденным планом: на выплату заработной платы работникам, участвующим в организации и оказании платных услуг, а также на развитие учреждения.</p> <p>В соответствии с Положением о распределении и выплате надбавок и доплат к заработной плате работников из денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности, распределение денежных средств, полученных от оказания платных услуг, среди работников учреждения осуществляется ежеквартально. Решение о выплатах принимается на заседаниях Комиссии по распределению доплат от доходов от оказания платных услуг.</p> |
|------|--|---|

| | | |
|------|---|---|
| 4.2. | Разработка и утверждение прейскуранта на оказание платных услуг учреждением. | <p>Прейскуранты на оказание платных услуг согласованы с администрацией Приморского района Санкт-Петербурга, размещены на официальном сайте СПб ГБУ «Приморский культурный центр», а также на информационных стендах в подразделениях.</p> <p>Прейскурант на оказание платных услуг населению (кружки, сезон 2023-2024) утвержден приказом от 15.08.2023 №86-23.</p> <p>Прейскурант на оказание платных услуг населению (мероприятий для физических лиц) утвержден приказом от 28.09.2022 №101-22.</p> <p>Прейскурант на оказание платных услуг населению (мастер-классы) утвержден приказом от 06.10.2022 № 103-22.</p> <p>Прейскурант на оказание платных услуг населению (экскурсии) утвержден приказом от 01.02.2023 №17-23.</p> <p>Прейскурант на предоставление услуг по организации и проведению мероприятий для юридических лиц в большом зале КДЦ «Максим» утвержден приказом от 14.11.2023 № 133-23.</p> |
| 4.3. | Информирование населения через официальный сайт учреждения и средства массовой информации о деятельности учреждения, в т.ч. о порядке предоставления платных услуг. | <p>Положение о платных услугах, предоставляемых СПб ГБУ «Приморский культурный центр» и иной приносящей доход деятельности, а также прейскуранты на оказание платных услуг, список льгот и квитанции на оплату размещены на официальном сайте СПб ГБУ «Приморский культурный центр» и в сообществах социальной сети ВКонтакте.</p> |

Временно исполняющий обязанности директора

С.В. Фишер

Начальник отдела кадров

М.В. Гусарова